

## REGULAMIN OBOZU / KOLONII / ZIMOWISKA

1. Uczestnik wyjazdu zobowiązany jest stosować się do regulaminu obozu i ośrodka, w którym obóz jest organizowany.
2. Uczestnik obozu zobowiązany jest podporządkować się poleceniom wychowawcy/ instruktora
3. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za sprzęt elektroniczny, rzeczy wartościowe oraz rzeczy pozostawione podczas pobytu lub w środkach transportu.
4. Uczestnik obozu zobowiązany jest do punktualnego stawiania się na zajęciach oraz aktywnego w nich udziału.
5. Na obozie obowiązuje bezwzględny zakaz palenia tytoniu, e-papierosów, picia alkoholu i używania środków odurzających.
6. Uczestnik lub jego rodzice, bądź jego opiekunowie, ponoszą odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez niego podczas podróży i/lub pobytu na obozie.
7. Uczestnik obozu nie może bez zgody wychowawców instruktorów oddalać się z miejsca zamieszkania lub miejsca zajęć.
8. Uczestnik obozu bez zgody wychowawcy/instruktora nie może korzystać ze sprzętu pływającego i kąpieliska. Korzystanie z tego sprzętu musi odbywać pod nadzorem wychowawcy/instruktora (ratownika) .
9. Uczestnik zobowiązany jest do poszanowania sprzętu i utrzymania porządku na terenie obozu.
10. Uczestnik obozu zobowiązany jest odnosić się z szacunkiem do kolegów, wychowawców i innych osób.
11. Uczestnik obozu zobowiązany jest informować kadrę o każdej chorobie lub złym samopoczuciu.
12. Uczestnik zobowiązany jest zabrać ze sobą odpowiedni dowód tożsamości: legitymację szkolną, dowód osobisty lub paszport (przy imprezach zagranicznych). W przypadku braku legitymacji uczestnik ponosi pełny koszt biletów PKP.
13. Udział w obozie/kolonii/zimowisku jest równoznaczny z wyrażeniem zgody rodzica/opiekuna prawnego uczestnika na publikację jego wizerunku w materiałach reklamowych Biura Podróży TRIPKY: w katalogach, na stronie internetowej biura, profilach, społecznościowych biura (np. Facebook, Twitter, Instagram) oraz na wykonanie zdjęcia grupowego.
14. W przypadku poważnego naruszenia regulaminu obozu uczestnik może zostać skreślony z listy uczestników, a po wcześniejszym zawiadomieniu rodziców wydalony z obozu/kolonii na koszt rodziców/opiekunów. W takim wypadku osoba odpowiedzialna za uczestnika powinna odebrać dziecko w ciągu 48 godzin. W przypadku nie odebrania skreślonego z listy uczestnika Biuro zastrzega sobie prawo do przekazania go pod opiekę właściwych władz (konsulat/policja).

\* .....  
(data, podpis rodzica lub opiekuna)

\* .....  
(podpis uczestnika)

\* wymagany podpis



TRIPKY Biuro Podróży

### KARTA KWALIFIKACYJNA UCZESTNIKA WYPOCZYNKU (wypełnia rodzic lub opiekun prawny)

#### I. INFORMACJE O WYPOCZYNKU (wypełnia rodzic):

##### 1. Forma wypoczynku (zaznaczyć właściwe):

- kolonia     zimowisko     obóz     biwak     półkolonia     inna forma wypoczynku

2. Termin wypoczynku: od ..... do .....

##### 3. Miejscowość wypoczynku i nazwa hotelu/pensjonatu:

.....

4. Kraj wypoczynku: .....

(miejscowość, data)

(podpis organizatora wypoczynku)

#### II. INFORMACJE DOTYCZĄCE UCZESTNIKA WYPOCZYNKU (wypełnia rodzic):

1. Imię i nazwisko uczestnika: .....

2. Imiona i nazwiska rodziców/opiekunów: .....

3. Rok urodzenia uczestnika:

--	--	--	--	--

4. Numer PESEL uczestnika:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

5. Adres zamieszkania uczestnika: .....

.....

6. Adres zamieszkania lub pobytu rodziców/opiekunów: .....

.....

7. Numery telefonów rodziców/opiekunów w czasie trwania wypoczynku:

.....

8. Informacja o specjalnych potrzebach edukacyjnych uczestnika wypoczynku, w szczególności o potrzebach wynikających z niepełnosprawności, niedostosowania społecznego lub zagrożenia niedostosowaniem społecznym:

.....

**WYPEŁNIA BIURO**

9. Istotne dane o stanie zdrowia uczestnika wycieczki, rozwoju psychofizycznym i stosowanej diecie (np. na co uczestnik jest uczulony, jak znosi jazdę samochodem, czy przyjmuje stałe leki i w jakich dawkach, czy nosi aparat ortodontyczny lub okulary):

- uczulenia (tak/nie, opisać na co) .....

- choroba lokomocyjna (tak/nie) .....

- przyjmowane leki (jakie dawki) .....

- dziecko nosi (okulary, aparat ortodontyczny), inne) .....

10. Informacje o szczepieniach ochronnych (podać rok lub dołączyć aktualny wpis z książeczki zdrowia):

tężec ..... błonica .....

dur ..... inne .....

11. Czy uczestnik ma przeciwwskazania do uczestnictwa w zajęciach sportowych (jeżeli są to jakie)?

12. Inne uwagi o zdrowiu i zachowaniu dziecka oraz prośby rodziców:

Stwierdzam, że podałem(am) wszystkie znane mi informacje o dziecku, które mogą pomóc w zapewnieniu właściwej opieki w czasie trwania wycieczki. W razie zagrożenia życia lub zdrowia dziecka zgadzam się na jego leczenie szpitalne, zabiegi diagnostyczne, podawanie leków, operacje w czasie pobytu dziecka na kolonii.

.....  
\* (podpis rodzica lub opiekuna)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych na karcie kwalifikacyjnej na potrzeby niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia uczestnika wycieczki.

.....  
\* (podpis rodzica lub opiekuna)

**III. DECYZJA O KWALIFIKACJI UCZESTNIKA DO UDZIAŁU W WYPOCZYNKU:**

Postanawia się:

- Zakwalifikować i skierować dziecko na wycieczkę.
- Odmówić skierowania dziecka na wycieczkę ze względu: .....

.....  
(data)

.....  
(podpis organizatora wycieczki)

**IV. POTWIERDZENIE PRZEZ KIEROWNIKA POBYTU UCZESTNIKA NA MIEJSCU WYPOCZYNKU:**

Uczestnik przebywał .....  
(adres miejsca wycieczki)

od dnia ..... r. do dnia ..... r.

.....  
(podpis, czytelny podpis kierownika wycieczki)

**V. INFORMACJE KIEROWNIKA O STANIE ZDROWIA UCZESTNIKA WYPOCZYNKU W CZASIE TRWANIA WYPOCZYNKU ORAZ O CHOROBYCH PRZEBYTYCH W JEGO TRAKCIE (dane o zachorowaniach, urazach, leczeniu itp.):**

.....  
(podpis, czytelny podpis kierownika wycieczki)

**VI. INFORMACJE I SPORZEŻENIA WYCHOWAWCY WYPOCZYNKU DOTYCZĄCE UCZESTNIKA WYPOCZYNKU:**

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis wychowawcy wycieczki)



Dane kontaktowe do rodzica/opiekuna prawnego umożliwiające szybki

kontakt:

Imię i nazwisko:.....

telefon:.....

E-mail:.....

**OŚWIADCZENIE RODZICA / OPIEKUNA PRAWNEGO  
O STANIE ZDROWIA DZIECKA W ZWIĄZKU EPIDEMIĄ COVID-19**

- Oświadczam, że..... jest zdrowy(a), bez objawów infekcji sugerujących wystąpienie choroby zakaźnej  
(imię i nazwisko dziecka) - uczestnik
- Uczestnik nie zamieszkuje z osobą przebywającą na kwarantannie oraz nie miał(a) kontaktu z osobą podejrzaną o zakażenie w okresie 14 dni poprzedzających rozpoczęcie turnusu wypoczynku letniego.
- Oświadczam również, że ..... jest przygotowany(a) do stosowania się do wytycznych i regulaminów uczestnictwa związanych z zachowaniem dystansu społecznego (co najmniej 2 m) oraz przestrzeganiem wzmoczonych zasad higieny.

.....  
Miejscowość i data

.....  
Czytelny podpis rodzica / opiekuna prawnego

**ZGODA RODZICA/ OPIEKUNA PRAWNEGO UCZESTNIKA**

1. Wyrażam zgodę na pomiar temperatury mojemu dziecku podczas trwania wypoczynku.

.....  
Miejscowość i data

.....  
Czytelny podpis rodzica / opiekuna prawnego

2. Oświadczam, iż zapoznałem/am się i akceptuję regulamin pobytu dziecka z wzmocnionymi zasadami higieny i zapewnienia bezpieczeństwa w miejscu wypoczynku letniego.

3. Oświadczam, iż zapoznałem/am się z procedurami zapobiegawczymi w związku z podejrzeniem zakażenia koronawirusem u uczestnika, kierownika lub wychowawcy wypoczynku podczas wypoczynku oraz procedurami postępowania w przypadku podejrzenia u osoby z zewnątrz zakażenia koronawirusem.

4. Oświadczam, że jestem świadomy/ma, że względu na nowe wymogi i zapewnienie bezpieczeństwa podczas trwania wypoczynku program może ulec zmianie

.....  
Miejscowość i data

.....  
Czytelny podpis rodzica / opiekuna prawnego



**Regulamin wycieczki letniej dzieci i młodzieży dla ograniczenia ryzyka zakażenia dzieci i młodzieży oraz kadry podczas zorganizowanego wycieczki letniej w czasie trwania epidemii COVID-19.**

**I. Rodzice/prawni opiekunowie uczestników wycieczki:**

1. Osoby odprowadzające dziecko na zbiórkę lub do obiektu są zdrowe, nie mają objawów infekcji lub choroby zakaźnej, nie zamieszkiwały z osobą przebywającą na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych w okresie 14 dni przed rozpoczęciem wycieczki.
2. Jeżeli dziecko choruje na chorobę przewlekłą, mogącą narazić je na cięższy przebieg zakażenia, rodzic/ prawny opiekun, ma obowiązek poinformować organizatora o tym fakcie na etapie zgłaszania udziału w wycieczki w karcie kwalifikacyjnej uczestnika wycieczki. To samo dotyczy pełnoletniego uczestnika wycieczki. W przypadku występowania u uczestnika chorób przewlekłych konieczne jest dostarczenie opinii lekarskiej o braku przeciwwskazań zdrowotnych do udziału w wycieczki.
3. Należy zaopatrzyć uczestnika wycieczki w indywidualne osłony nosa i ust do użycia podczas pobytu na wycieczki.
4. Udostępniają organizatorowi i kierownikowi wycieczki numer telefonu lub inny kontakt zapewniający szybką komunikację.
5. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązują się do niezwłocznego – do 12 godzin – odbioru dziecka z wycieczki w przypadku wystąpienia u ich dziecka niepokojących objawów choroby (podwyższona temperatura, kaszel, katar, duszności) – *dotyczy wycieczki na terenie kraju.*
6. Rodzice/opiekunowie prawni przywożące dzieci na miejsce wycieczki nie mają możliwości wejścia i przemieszczania się na terenie obiektu. Odbiór uczestników odbędzie się w wyznaczonym miejscu.
7. Rodzice/opiekunowie prawni przyprowadzający dzieci zobowiązani są do zakrycia ust i nosa, a także zdezynfekowania rąk przy wejściu.
8. Nie ma możliwości odwiedzin dziecka podczas trwania wycieczki.
9. Każdy uczestnik będzie miał sprawdzaną temperaturę ciała. Jeżeli kierownik wycieczki otrzyma zalecenie od inspektora sanitarnego, wyznaczy osobę do pomiaru temperatury uczestnikom oraz kadry podczas trwania wycieczki.

**II. Uczestnicy wycieczki:**

1. Są zdrowi w dniu wyjazdu, co poświadczają rodzice dziecka w pisemnym oświadczeniu o braku u uczestnika wycieczki infekcji oraz objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
2. Nie zamieszkiwały z osobą przebywającą na kwarantannie i nie miały kontaktu z osobą podejrzaną o zakażenie w okresie 14 dni przed rozpoczęciem wycieczki, co stwierdza się na podstawie oświadczenia rodziców dziecka, prawnych opiekunów lub pełnoletniego uczestnika wycieczki.



3. Są przygotowani do stosowania się do wytycznych i regulaminów uczestnictwa związanych z zachowaniem dystansu społecznego (co najmniej 2 m) oraz przestrzeganiem wzmoczonych zasad higieny obowiązujących podczas trwania wypoczynku.
4. Podczas zorganizowanego transportu uczestnicy są zobowiązani do zakrywania ust i nosa oraz dezynfekcji rąk przed każdorazowym wejściem do środka transportu.
5. Uczestnik będzie zobowiązany do przestrzegania wewnętrznych regulaminów obiektów, kąpielisk, plaż, atrakcji turystycznych itp. związanych z zachowaniem dystansu społecznego oraz przestrzeganiem wzmoczonych zasad higieny osobistej.
6. Uczestnik jest zobowiązany do zakrywania ust i nosa w miejscach, gdzie nie jest możliwe zachowanie dystansu społecznego oraz zawsze w przestrzeniach zamkniętych zgodnie z rozporządzeniami.
7. Uczestnik zostanie zapoznany z instrukcją mycia i dezynfekcji rąk oraz prawidłowym zdejmowaniem maseczki i rękawiczek zgodnie z wytycznymi MZ, GIS, MEN.
8. Uczestnik wypoczynku jest zobowiązany do regularnego i dokładnego mycia rąk wodą z mydłem oraz dezynfekowania ich środkiem do dezynfekcji.
9. Uczestnicy zobowiązani są do przestrzegania regulaminu wypoczynku ustalonego przez kierownika wypoczynku, a także zobowiązani są do stosowania się do poleceń wychowawców

### **III. Procedury zapobiegawcze: podejrzenie zakażenia koronawirusem u uczestnika, kierownika lub wychowawcy wypoczynku podczas wypoczynku:**

1. Kierownik wypoczynku lub wskazana przez niego osoba w przypadku wystąpienia u uczestnika wypoczynku, kadry wypoczynku lub innego pracownika, w tym pracownika obiektu, w którym organizowany jest wypoczynek, niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, niezwłocznie odizoluje osobę w oddzielnym pomieszczeniu oraz skontaktuje się telefonicznie z lekarzem, ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwoni pod nr 999 lub 112 i poinformuje o możliwości zakażenia koronawirusem.
2. Zaleca się ustalenie miejsca, w którym ma przebywać osoba, u której wystąpiły niepokojące objawy sugerujące zakażenie koronawirusem, oraz przeprowadzenie dodatkowego sprzątnięcia, zgodnie z procedurami zakładowymi oraz zdezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty).
3. Bezwzględnie należy zastosować się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w zakresie dodatkowych działań i procedur związanych z zaistniałym przypadkiem.
4. Kadra wypoczynku, sprawująca opiekę nad uczestnikami wypoczynku, zostanie poinstruowana przez organizatora o procedurze postępowania w przypadku podejrzenia wystąpienia zakażenia koronawirusem na wypoczynku, w tym o konieczności powiadomienia stacji sanitarno-epidemiologicznej.
5. Kadra wypoczynku, sprawująca opiekę nad uczestnikami wypoczynku, jest zobowiązana powiadomić



kierownika wycieczki oraz rodzica/opiekuna prawnego dziecka o każdym niepokojącym symptomie zaobserwowanym u uczestnika wycieczki.

6. Zaleca się bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach <https://gis.gov.pl/> lub <https://www.gov.pl/web/koronawirus/>, a także obowiązujących przepisów prawa.

#### **IV. Procedury postępowania w przypadku podejrzenia u osoby z zewnątrz zakażenia koronawirusem:**

1. Ustalenie listy osób obecnych w tym samym czasie co osoba z zewnątrz i zalecenie stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie [gov.pl/web/koronawirus/](https://www.gov.pl/web/koronawirus/) oraz [https://gis.gov.pl/odnoszacych się do osób, które miały kontakt z zakażonym](https://gis.gov.pl/odnoszacych-sie-do-osob-ktore-mialy-kontakt-z-zakazonym).
2. Dokładne zdezynfekowanie przestrzeni, w której przebywała zakażona osoba z zewnątrz (ze wskazaniem, że nie mamy pewności, czy w momencie świadczenia usługi dana osoba była już zakażona), oraz zdezynfekowanie rzeczy, które były wykorzystywane w trakcie wizyty.

#### **Postanowienia końcowe :**

1. Niniejszy regulamin może zostać w każdym czasie zmieniony w związku z modyfikacją Wytycznych GIS, MEN, MZ lub innymi zmianami w przepisach.
2. O zmianie regulaminu organizator poinformuje rodziców niezwłocznie jednak nie później niż w dniu rozpoczęcia wycieczki.